

REMÉDIATION EN ÉCRITURE

PROGRAMME DÉTAILLE

Ce module est destiné à mettre en place des activités de remédiation pour les élèves en difficulté d'écriture.

Public visé

Cette formation est spécialement conçue pour les enseignants. Elle peut aussi concerner les AESH.

Objectifs généraux de la formation

- Meilleure maîtrise des techniques liées à l'enseignement de l'écriture.
- Avoir des pistes pour aider les élèves en difficulté.

Références aux compétences du métier d'enseignant :

- CC4. Prendre en compte la diversité des élèves
- CC5. Accompagner les élèves dans leur parcours de formation
- P1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leurs didactiques

Résultats attendus

Savoir:

- Installer la tenue du crayon et la posture
- Apprendre les gestes de base de l'écriture
- Corriger les erreurs de ductus
- Développer la mémoire de travail
- Acquérir une méthodologie de copie
- Vers quels professionnels orienter?

Contenus:

Les premiers points à travailler :

- La posture
- La position de la feuille
- La tenue du crayon
- Les adaptations possibles

Remédiation du geste graphique

- La gym des doigts
- Se repérer dans le lignage
- Les formes de base : boucle, pointe etc.
- L'écriture cursive

Les stratégies de copie

Méthodologie

Proposition d'activités permettant de travailler :

- Mémoire de travail
- Empan visuel
- Évocation mentale
- Analyse et repérage orthographique
- La compréhension

Les prises en charges extérieures : les différents professionnels

Évaluation

Les outils de mesure proposés par la formatrice : Au cours de la formation les mises en situation pratiques permettent d'évaluer la compréhension. À l'issue de la formation (à chaud) un questionnaire à choix multiples type auto-évaluation des connaissances acquises est proposé à chaque participant.

Évaluer la satisfaction des participants

- Les objectifs annoncés de la formation sont-ils atteints ?
- Les attentes personnelles sont-elles satisfaites?
- Les apports de la formation : savoirs professionnels et impact sur la pratique

Évaluer le dispositif de formation

- Les méthodes pédagogiques
- L'adaptation à l'hétérogénéité du groupe
- La place laissée aux échanges et au partage d'expériences
- L'organisation matérielle

Le référentiel sur lequel s'appuie l'évaluation

- Concepts et savoirs disciplinaires spécifiques : prérequis, tenue du crayon, progression, liaison avec la lecture, stratégies de copie)
- Savoir-faire relatifs à l'application pratique de la démarche proposée (savoir-faire procéduraux)

Chaque bénéficiaire de la formation recevra une attestation nominative de fin de formation prévue à l'article L. 6353-1 alinéa 2 du Code du Travail

Coordonnées

Isabelle Godefroy

646, rue des Meyrannes – Aubarne - 30190 Ste Anastasie – France 06 42 68 20 25 contact@isabelle-godefroy.fr http://www.isabelle-godefroy.fr/