

Les types de formation

Formation individuelle

Vous êtes accueillis dans des locaux proches de Nîmes dans le Gard.

Pour permettre de garantir la qualité de la formation, le nombre de place est limité.

Formation d'équipes

Nous intervenons dans votre établissement pour former l'équipe pédagogique (intra/inter). Nos prestations s'adaptent à vos besoins.

Prise en charge financière

L'ensemble de nos formations sont éligibles à un financement par les **OPCA** ainsi que par **FORMIRIS** (Enseignement privé catholique).

La formatrice

Après 25 ans d'expérience dans l'enseignement, je suis aujourd'hui enseignante spécialisée en pédagogie de l'écriture (graphopédagogie) et forme les enseignants à l'enseignement de l'écriture cursive.

Je donne des cours particuliers aux enfants, adolescents ou adultes en difficulté avec l'écriture selon une méthode développée par l'association 5E qui prend en compte les composantes motrices, symboliques et sémantiques de l'écriture au-delà du geste.



Chaque formation donne lieu à la remise d'une attestation de fin de formation conformément à l'article L6353-1, alinéa 2 du Code du Travail.

Notre organisme est référencé au Datadock



écriture modé d'emploi

parce que la maîtrise de l'écriture est le fruit d'un apprentissage structuré



06 42 68 20 25

contact@isabelle-godefroy.fr

www.isabelle-godefroy.fr

Retrouvez-nous sur Facebook, Instagram, LinkedIn et Youtube



L'acquisition d'une **écriture** fluide, rapide et lisible constitue un **enjeu majeur** dans la **réussite scolaire** et la prévention des **difficultés d'apprentissage**.



Isabelle Godefroy

enseignante spécialisée en pédagogie de l'écriture

formations des enseignants de la maternelle au collège

Membre fondatrice de l'association 5E - Enseignement de l'Écriture pour Élèves, Étudiants et Enseignants, je suis signataire de la charte des rééducateurs indépendants consultable sur le site www.association5e.fr.



Offres de formation

Cycle 1

Vers l'écriture

- ▶ S'approprier les textes officiels
- ▶ Savoir enseigner la tenue du crayon et la posture
- ▶ Mettre en place les prérequis : latéralisation, motricité fine, maîtrise du geste, gestion de l'espace feuille
- ▶ Les outils, les supports
- ▶ Apprendre les gestes de base de l'écriture
- ▶ Éviter certaines erreurs communément répandues
- ▶ Établir une progression de la PS à la GS
- ▶ Proposer des pistes pour venir en aide aux élèves en difficulté en APC

Cycle 2 et 3

Bien écrire à l'école primaire

- ▶ S'approprier les textes officiels
- ▶ Savoir enseigner la posture, la tenue du crayon et son maniement
- ▶ Apprendre à gérer l'espace feuille
- ▶ Comprendre la formation des lettres cursives (modélisation)
- ▶ Les règles de base
- ▶ Savoir établir une progression pour l'apprentissage au CP
- ▶ La liaison avec la lecture
- ▶ Du CE1 au CM2 (majuscules, consolidation, copie, vitesse)
- ▶ Enseigner les stratégies de copie
- ▶ Proposer des pistes pour venir en aide aux élèves en difficulté en APC

Cycle 2, 3 et 4

Les stratégies de copie

- ▶ Les constats : erreurs de copie, lenteur, élèves à besoins particuliers...
- ▶ Les grands principes de l'apprentissage de l'écriture cursive
- ▶ La copie : les attentes institutionnelles
- ▶ Une pratique complexe : les capacités mises en jeu
- ▶ Développer la mémoire de travail
- ▶ Les stratégies de copie : méthodologie pour permettre d'améliorer l'orthographe, l'empan visuel, la mémoire de travail, la compréhension et la vitesse



Vous ne trouvez pas la formation que vous cherchez ?

Contactez-nous pour organiser une session sur mesure.

Cycles 2, 3 et 4

Remédiation

- ▶ Les signaux d'alerte : lisibilité, lenteur, mauvaise tenue du crayon, erreurs de copie
- ▶ Les conséquences scolaires
- ▶ Que faire ? Apprendre les règles de l'écriture : installer une bonne tenue de crayon, corriger les erreurs de ductus
- ▶ Apprendre à copier : une stratégie qui s'apprend
 - pour améliorer l'orthographe
 - pour développer l'empan visuel
 - pour mémoriser l'information (mémoire de travail)
 - pour améliorer la compréhension
- ▶ La prise de notes : utiliser quelques abréviations
- ▶ Les adaptations :
 - mobilier, supports, outils
 - les aménagements
 - le rôle de l'AVS
- ▶ L'accompagnement personnalisé : quelques pistes

Conférence à la demande



- pour les établissements hors métropole ayant commandé des journées de formation
- pour les établissements/structures situés dans un périmètre d'une heure maximum autour de Nîmes